

ISSIS "F. DA COLLO" CONEGLIANO  
Prot. 0005574 del 04/10/2022  
VII-6 (Uscita)

**Al DSGA Dott. Francesco Ferraro**  
**Albo on line**

**OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA Dott. Francesco Ferraro.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il Miur ha pubblicato la nota prot. **prot. n. 33956 del 18 maggio 2022** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), **Obiettivo specifico 0.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, Azione 10.2.2;**
- • l’Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: “FROM ZERO TO HERO”** che prevede la realizzazione di **n. 13 Moduli** che mira ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l’accrescimento delle competenze basate **sui target specifici individuati** dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° **N° 1 del 10/11/2016;**
- • la nota prot. **Prot. AOOGABMI-53714** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “[TITOLO\_PROGETTO]” – codice **10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-76** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 67.466,00;**

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

**RITENUTO** che la figura del D.S. G.A. può attendere a tale funzione

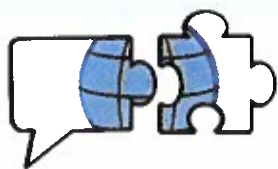
### INCARICA

Il Direttore SGA **Dott. Francesco Ferraro** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l’anno scolastico in corso - per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 codice **10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-76** dal titolo **“FROM ZERO TO HERO”**.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2022**

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico **per n. 30 ore a € 24,54 per ciascun modulo per un massimo di 13 moduli** lordo Stato - svolte oltre





l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 736,20 lordo Stato per ciascun modulo completato.  
L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Gioffrè Vincenzo**

Firma per accettazione  
IL DSGA **Dott. Francesco Ferraro**